

2494

Underrättelse till
Solna stadMålsman för Lars Augusto Silvén
Gustav III:s Boul 61 L 1401
169 73 Solna

Assistansersättning

Beslut

Försäkringskassan beslutar att du får assistansersättning med i genomsnitt 67,76 timmar i veckan under 6 månader. Du får assistansersättningen från och med det datum när du får personlig assistans, men tidigast från och med oktober 2010. Anslag på ytterligare assistanstimmar.

Det exakta antalet timmar för en hel period meddelas dig i ett särskilt beslut när Försäkringskassan vet från vilket datum du får personlig assistans.

Beskrivning av ärendet

Ansökan om assistansersättning inkom den 8 november 2010. Försäkringskassan avlog ansökan i beslut den 8 februari 2011. Beslutet omprövades av Försäkringskassan den 25 juli 2011 utan någon ändring.

Förvaltningsrätten i Stockholm meddelar i dom den 20 december 2012 att Lars Augusto Silvén är berättigad till personlig assistans då de grundläggande behoven överstiger 20 timmar per vecka och att han således har rätt till assistansersättning. Målet visas åter till Försäkringskassan för behövlig prövning avseende hans totala behov av assistans.

Den 13 mars skickade Försäkringskassan förslag till beslut till dig. Försäkringskassan har inte mottagit några synpunkter under kommunikeringstiden.

Försäkringskassans motivering

Du får assistansersättning därför att Försäkringskassan bedömer att du tillhör grupp 1 i den personkrets som kan ha rätt till assistansersättning. Försäkringskassan bedömer dessutom att ditt behov av personlig assistans för de grundläggande behoven överstiger 20 timmar per vecka.

Försäkringskassans beslut grundas på bedömningen att du behöver personlig assistans med 29,82 timmar per vecka för grundläggande behov och 37,94 timmar per vecka för andra personliga behov. Tillsammans blir det i genomsnitt 67,76 timmar per vecka. Det innebär att du får i genomsnitt 9,68 timmar per dag.

Försäkringskassan avslår yrkande om ytterligare timmar då det bedöms att ditt hjälpbehov är tillgodosett med beviljade timmar.

Försäkringskassan beslutar att du har rätt till assistansersättning under kortare sjukhusvistelse upptill 4 veckor, med anledning av ditt behov av ett fåtal personer med ingående kunskap om din funktionsnedsättning.

Bestämmelser som beslutet grundas på

Det här beslutet grundas på följande bestämmelser:

- 1, 9 och 9 a §§ lagen (1993:387) om stöd och service till vissa funktionshindrade
- 51 kap 2–4, 9 och 11 §§ socialförsäkringsbalken.

Du kan begära att Försäkringskassan omprövar det här beslutet om du tycker att det är fel. Du hittar mer information om det och även annan viktig information efter underskriften i det här brevet.

Försäkringskassan

Birgitta Blomgren
Beslutsfattare

Johan Persson
Föredragande

Du kan begära att beslutet omprövas

Om du tycker att det här beslutet är fel kan du begära att Försäkringskassan omprövar det. I så fall ska du skicka ett brev till Försäkringskassan. Brevet måste komma in inom två månader från den dag du tagit del av beslutet.

Brevet ska innehålla följande uppgifter:

- Vilket beslut som du vill ska omprövas
- Hur du vill att beslutet ska ändras
- Varför du vill att beslutet ska ändras
- Ditt namn, personnummer, adress och telefonnummer.

Om du anlitar ombud ska en fullmakt i original skickas med. Begäran om omprövning skickas till Försäkringskassan, OMP – Assistansersättning, Box 1137, 172 23 Sundbyberg.

Information

Beloppet för assistansersättning fastställs av regeringen varje år. För 2013 är det 275 kronor per timme. Du får inte betala mer än det fastställda beloppet per timme för din assistans.

Bedömningen av ditt assistansbehov görs per vecka. Utbetalningen sker varje månad och en slutavräkning görs efter varje period om högst sex månader.

Vill du veta mer om assistansersättning?

Du kan läsa mer om assistansersättning i bilagan.

Det finns mer information om assistansersättning på www.forsakringskassan.se. Där kan du bland annat beställa faktablad och annan information.

Om du har frågor om ditt ärende är du välkommen att ringa Johan Persson på 010-116 25 64.

Anmäl förändringar

Du måste anmäla till Försäkringskassan om något händer som har betydelse för din rätt att få ersättningen. Till exempel:

- Du behöver mindre assistans.
- Du får något annat stöd, till exempel stöd från kommunen eller landstinget.
- Du flyttar till gruppbostad eller vårdas på sjukhus.

Anmäl förändringen till Försäkringskassan så snart som möjligt men senast 14 dagar efter att du har fått reda på förändringen. Om du får ersättning som du inte haft rätt till kan du bli skyldig att betala tillbaka pengarna. Försäkringskassan kontrollerar regelbundet att den som får en ersättning också har rätt till den. Försäkringskassan kan till exempel kontakta andra myndigheter för att kontrollera om de lämnade uppgifterna är korrekta.

Försäkringskassan kommer att pröva din rätt till fortsatt assistansersättning efter två år.

Information till dig som får assistansersättning

I det här informationsbladet har vi samlat viktiga upplysningar till dig som får assistansersättning. Det gäller till exempel hur ersättningen betalas ut och hur du använder och redovisar assistanstimmarna.

När får du ersättningen?

Omkring den 20:e varje månad får du en preliminär utbetalning för de timmar som du har blivit beviljad assistansersättning. Du kan använda olika antal timmar varje månad men du får inte ersättning för fler timmar än de som du totalt har blivit beviljad för perioden. En period är som längst sex månader.

Assistansersättningen betalas ut med ett fastställt belopp per assistanstimme. För 2012 är beloppet 267 kronor. Om du har särskilda skäl kan du ansöka om ett högre belopp. Det högsta beloppet är 299 kronor.

Om du ordnar din assistans genom kommunen, ett brukarkooperativ eller liknande, kan du begära att ersättningen ska skickas dit. I så fall ska du skicka in ett avtal om personlig assistans mellan dig och anordnaren av assistansen. Skicka även in uppgift om personnummer eller organisationsnummer för anordnaren. Du ska också visa att din anordnare har F-skatt om det är någon annan än kommunen.

Hur använder du ersättningen?

Du får assistansersättning bara om du använder den för att köpa personlig assistans eller för att avlöna dina egna personliga assistenter. Du ska själv visa att du har använt ersättningen på rätt sätt. Du får bara köpa assistans från anordnare som har tillstånd från Socialstyrelsen att bedriva assistansverksamhet. Krav på tillstånd gäller inte kommuner.

För assistansanordnare som bedrev verksamhet före 1 januari 2011 och som har ansökt om tillstånd senast 1 april 2011 men ännu inte fått beslut gäller övergångsregler. Om du väljer att själv vara arbetsgivare för dina assistenter ska du göra en anmälan till Socialstyrelsen.

Du väljer själv, eller tillsammans med din assistansanordnare, hur stor del av ersättningen som ska gå till lön och hur mycket som ska gå till administration, utbildning och omkostnader för assistenterna.

En assistanstimme motsvarar fyra timmar för jour eller sju timmar för beredskap. Med jour menas att assistenten finns i din närhet och kan hjälpa dig vid behov. Med beredskap menas att assistenten kan komma till dig om du behöver hjälp.

Om du själv anställer en personlig assistent kan antalet timmar som du får utbetalning för begränsas. Det finns en begränsning i lagen (1970:943) om arbetstid m.m. i husligt arbete som reglerar arbetstiden till 40 timmar i veckan. Du kan inte heller själv anställa en assistent som du bor tillsammans med. Hon eller han måste vara anställd av någon annan, till exempel en kommun.

Redovisning av timmar

Varje månad ska du redovisa använda assistanstimmarna till Försäkringskassan. Redovisningen lämnas på blankett *Tidredovisning – assistansersättning (FK3059)*. Du ska bifoga en blankett per assistent och assistenten ska underteckna blanketten. För varje månad ska du också redovisa assistanstimmarna för samtliga assistenter på blanketten *3057 Räkning – assistansersättning*.

Om du har blivit beviljad ett högre belopp per timme ska du redovisa dina faktiska kostnader för assistansen senast i samband med slutavräkningen. Försäkringskassan kan begära att du visar kvitton på dina kostnader.

Försäkringskassan måste ha din redovisning senast den 5:e i andra månaden efter den månad som du ska redovisa. Redovisningen för januari ska alltså lämnas senast den 5 mars. Om redovisningen sker senare kan kommande utbetalning hållas inne. Om du har använt 10 procent fler eller färre timmar än det preliminära antalet korrigeras det på nästa månads utbetalning.

För varje period gör Försäkringskassan en slutavräkning. Det innebär att vi stämmer av de preliminärt utbetalda timmarna mot dem som du har redovisat. Du får inte betalt för fler timmar än vad som står i beslutet.

Redovisning av kostnader

Du som köper din assistans av någon annan

Du som köper din assistans av någon annan ska redovisa om du använt hela ersättningen för att köpa personlig assistans. Om du väljer att köpa din assistans av ett kooperativ eller en annan assistansanordnare blir betalningen av tjänsten en intäkt i anordnarens näringsverksamhet.

Du som själv är arbetsgivare åt dina assistenter

Om du själv anställer dina assistenter och är deras arbetsgivare ska assistansersättningen användas för löne- och lönebikostnader, assistans- och utbildningsomkostnader, arbetsmiljöinsatser, personalomkostnader och administrationskostnader. Du kan läsa mer om detta i ett Allmänt råd 2002:6 som finns på www.forsakringskassan.se. Du ska redovisa dessa kostnader till Försäkringskassan. Försäkringskassan kan kontrollera hur assistansersättningen har använts och därför är det viktigt att du sparar dina underlag för redovisningen.

När ska du redovisa?

Du ska redovisa kostnader i samband med slutavräkningen. Du redovisar på den sista räkningen för perioden. Slutavräkningsperioderna är oftast på sex månader men de kan vara kortare. Det gäller till exempel om du får ett nytt beslut om fler timmar. Då kan den gamla perioden kortas av beroende på när beslutet tas.

Hur ska du redovisa?

Blanketten *3057 Räkning assistansersättning* sidan två använder du också när det är dags att redovisa ditt köp av assistans eller dina kostnader som arbetsgivare.

Återbetalning

Om du inte har använt hela assistansersättningen för att köpa assistans eller betala kostnader för personliga assistenter ska du betala tillbaka de pengar som inte använts. Det ska du göra i samband med slutavräkningen och utan att Försäkringskassan behöver påminna dig.

Mer information

Assistansersättningen ska omprövas vartannat år, men det kan göras tidigare om dina förhållanden ändras. Det är därför viktigt att du meddelar förändringar som kan påverka rätten till assistansersättning. Om för mycket pengar har betalats ut kan du bli skyldig att betala tillbaka.

Det finns mer information om assistansersättning på www.forsakringskassan.se. Där finns också räkningsblanketten och tidsredovisningsblanketten som du ska använda. Och där finns också ifyllnadsanvisningar för båda blanketterna. Blanketten kan också beställas på **020-524 524**.

Beräkning av grundläggande och övriga behov**Personlig hygien**

*Tidsåtgång för hjälp med hårvård beräknas till 10 minuter per dag * 7 dagar =
1,19 timmar per vecka.*

*Tidsåtgång för hjälp med tandborstning beräknas till 5 minuter per tillfälle * 2
tillfällen per dag * 7 dagar = 1,19 timmar per vecka.*

*Tidsåtgång för hjälp i samband med dusch beräknas till 30 minuter om dagen *
7 dagar = 3,5 timmar per vecka.*

*Tidsåtgång för hjälp i samband med toalettbesök beräknas till 10 minuter per
dag * 7 dagar = 1,19 timmar per vecka.*

*Ingen tidsåtgång beräknas för hjälp med handtvätt eller ansiktstvätt då dessa
hjälpbehov inte bedöms som integritetsnära hjälpbehov som är ett krav för att
behovet ska betraktas som ett grundläggande behov.*

Total tidsåtgång personlig hygien: 7,07 timmar per vecka.

Av- och påklädning

*Tidsåtgång för hjälp med av- och påklädning beräknas till 0,25 minuter per dag
* 7 dagar = 1,75 timmar per vecka.*

Måltider

*Ingen tidsåtgång beaktas för hjälp med att äta eller dricka då Lars enligt
utredningen klarar det på egen hand.*

Kommunikation

*Tidsåtgång för hjälp med kommunikation beräknas till 2 timme om dagen * 7
dagar = 14 timmar per vecka.*

Annan ingående kunskap

*Tidsåtgång för hjälp som kräver annan ingående kunskap om Lars beräknas till
1 timme om dagen * 7 dagar = 7 timmar per vecka.*

Total tidsåtgång grundläggande behov: 29,82 timmar per vecka.

Övriga behov

Lars Silvén är i behov av ständig tillsyn då han saknar insikt om faror och då
han frekvent uppvisar ett utagerande beteende. Bedömer att Lars är i behov av
assistans all vaken tid utanför skolan. Vaken beräknas utifrån att Lars sover i
snitt 9,5 timmar per natt och alltså är vaken 14,5 timmar per dygn. Avdrag görs
för all tid Lars vistas i skolan, 41 timmar per vecka.

Tillägg beräknas för de lovveckor som Lars återkommande har. Följande lov dagar beräknas tillägget på: 5 veckor sommarlov, 7 dagars påskledighet, två dagar vid midsommar, 1 maj, nationaldagen, 2 veckors ledighet vid jul och nyår. Tillägget beräknas utifrån att en skolvecka är på 41 timmar, att Lars åker till skolan mellan 07:45 varje dag och kommer hem 16:15 utom torsdagar då han slutar 14:45 för att åka till dansterapi.

Total tidsåtgång övriga behov: 37,94 timmar per vecka.

Assistanstid per skolvecka: 14,5 timmar vaken tid per dygn * 7 dagar – 41 timmar avdrag för skoltid= **60,5 timmar per vecka.**

Tillägg per vecka: (41 timmar * 5 veckor sommarlov) + (7 timmar + 8,5 timmar + 41 timmar för påskledighet) + (8,5 timmar * 2 dagar vid midsommar) + 8,5 timmar 1 maj + 8,5 timmar nationaldagen + (41 timmar * 2 veckor vid jul och nyår)= **377,5 timmar per år** 377,5/52 veckor= **7,26 timmar per vecka.**

Total genomsnittlig assistanstid per vecka: 60,5 timmar + 7,26= **67,76 timmar per vecka.**

Assistansbehov per dag: 67,76 timmar/7 dagar= **9,68 timmar per dag.**